**Чек-лист для проверки учебно-методического обеспечения (РПД 3+)**

Рабочая программа дисциплины: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Автор-составитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Аудитор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проверки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| ***Рабочая программа***  |
| **Титульный лист** |
| Наличие утверждающих подписей, дат, соответствующих периоду утверждения ОП | Дата |  |  |  |
| Соответствие наименования дисциплины учебному плану | Наименование |  |  |  |
| Соответствие шифра и наименования образовательной программы ФГОС | Шифр по ФГОС |  |  |  |
| Соответствие нумерации курса учебному плану | Курс по учебному плану |  |  |  |
| Соответствие вида промежуточной аттестации учебному плану |  |  |  |  |
| Соответствие трудоёмкости учебному плану:- в часах - в зач. ед.  |  |  |  |  |
| **1. Цели и задачи освоения дисциплины** |
| Соответствие целей и задач направлению подготовки |  |  |  |  |
| **2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** |
| Корректность указания места дисциплины в структуре образовательной программы (блок) (соответствие направлению подготовки) | Указание на блок в структуре ФГОС |  |  |  |
| **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы** |
| Соответствие перечня компетенций матрице компетенций ОП  |  |  |  |  |
| Соответствие содержания компетенций ФГОС (код, формулировка) |  |  |  |  |
| Наличие информации об этапах формирования компетенций (в соответствии с матрицей) |  |  |  |  |
| **4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебных занятий:** |
| Соответствие объёма дисциплины учебному плану и информации на титульном листе |  |  |  |  |
| Соответствие видов учебной работы учебному плану и формам контроля |  |  |  |  |
| **5. Содержание дисциплины:** |
| Соответствиесодержания пункта 5.2 пункту 4 (трудоёмкость) рабочей программы |  |  |  |  |
| **6. Интерактивные формы проведения занятий** |
| Наличие информации об использовании интерактивных форм проведения занятий и системы MOODLE |  |  |  |  |
| **7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине** |
| Соответствие содержания таблицы информации в Методических указаниях для студентов и курсов в системе MOODLE |  |  |  |  |
| **8. Формы контроля** |
| Соответствие указанных форм контроля учебному плану и титульному листу |  |  |  |  |
| Наличие информации о формах контроля самостоятельной работы |  |  |  |  |
| **9.** **Информационно-библиотечное обеспечение дисциплины** |
| Соответствие перечня основной и дополнительной литературы данным ИИЦ; актуальность литературы |  |  |  |  |
| **9.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)** |
| Наличие кратких аннотаций к Интернет-ресурсам |  |  |  |  |
| Отсутствие «неработающих» ссылок на Интернет-источники |  |  |  |  |
| Соответствие используемых ЭОР (программы, видеофильмы, аудиозаписи и т.д.) профилю, целям и задачам дисциплины |  |  |  |  |
| **9.4. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем** |
| Наличие информационного и лицензионного программного обеспечения |  |  |  |  |
| **10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления** **образовательного процесса** |
| Соответствие МТБ с информацией справки о материально-техническом обеспечении ОП |  |  |  |  |
| ***Приложения к РПД*** |
| **Тематические планы** |
| *Соответствие содержания:* 1.название учебной дисциплины2.курс, семестр3.направление подготовки4.соответствие количества часов - лекций - практических занятий5. наличие подписи заведующего кафедрой, указан протокол заседания кафедры. | Уч.планУч.планУч.план, п.4 РПД |  |  |  |
| **Методические рекомендации для ППС** |
| 1.название учебной дисциплины, год2. наличие всех пунктов методических рекомендаций3. соответствие средств оценки компетенций Фонду оценочных средств4. наличие шкалы оценивания для каждого средства оценки | Шаблон РПД |  |  |  |
| **Методические рекомендации для студентов** |
| 1.название учебной дисциплины, год2. наличие всех пунктов методических рекомендаций3. соответствие тем занятий тематическому планированию практических занятий4. соответствие основной и дополнительной литературы5. наличие вопросов и задания для самостоятельной работы п.7 РП | Шаблон РПДПриложение №1Данные из ИИЦ, п.9.1,9.2 РПД |  |  |  |
| **Фонд оценочных средств** |
| 1. название приложения2. название учебной дисциплины3. соответствие компетенций: - перечень компетенций - формулировка компетенций4. разделение компетенций по этапам (зув)5. указаны **конкретные** средства оценки компетенции по этапам6. наличие **типовых** оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: - соответствие перечня оценочных средств таблице пункта №1 ФОС- наличие информации о соответствии представленных типовых оценочных средств этапам формирования компетенций | МатрицаФГОС, п.3 РПД |  |  |  |
| **Аннотация** |
| Соответствие аннотации требованиям по структуре и содержанию |  |  |  |  |
| ***Качество оформления рабочей программы*** |
| выравнивание текста, соблюдение единообразного оформления по всему документу, соблюдение полей, заголовков, интервалов | пп. 8 Положения о РПД |  |  |  |

Аудитор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

ОЗНАКОМЛЕН:

Заведующий

кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

**Чек-лист для проверки учебно-методического обеспечения (РПД 3++)**

Рабочая программа дисциплины: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Автор-составитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Аудитор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проверки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Норма** | **Текущее состояние в РПД** | **Соответствие****(+/-)** | **Примечание** |
| ***Рабочая программа***  |
| **Титульный лист** |
| Наличие утверждающих подписей, дат, соответствующих периоду утверждения ОП | Дата |  |  |  |
| Соответствие наименования дисциплины учебному плану | Наименование |  |  |  |
| Соответствие шифра и наименования образовательной программы ФГОС | Шифр по ФГОС |  |  |  |
| Соответствие нумерации курса учебному плану | Курс по учебному плану |  |  |  |
| Соответствие вида промежуточной аттестации учебному плану |  |  |  |  |
| Соответствие трудоёмкости учебному плану:- в часах - в зач. ед.  |  |  |  |  |
| **1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы** |
| Корректность указания места дисциплины в структуре образовательной программы (блок) (соответствие направлению подготовки) |  |  |  |  |
| Определены типы задач профессиональной деятельности |  |  |  |  |
| **Цели и задачи освоения дисциплины** |
| Соответствие цели и задач направлению подготовки (ФГОС) |  |  |  |  |
| Соответствие целей и задач содержанию дисциплины |  |  |  |  |
| **3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплиной (модулем)** |
| Соответствие перечня компетенций матрице компетенций ОП  |  |  |  |  |
| Соответствие содержания компетенций ФГОС (код) |  |  |  |  |
| Наличие информации об индикаторах достижения компетенций (в соответствии с примерной программой – при наличии) |  |  |  |  |
| Наличие указания на профстандарт |  |  |  |  |
| Соответствие ПК содержанию профстандарта |  |  |  |  |
| **4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебных занятий:** |
| Соответствие объёма дисциплины учебному плану и информации на титульном листе |  |  |  |  |
| Соответствие видов учебной работы учебному плану и формам контроля |  |  |  |  |
| **5. Содержание дисциплины:** |
| Соответствиесодержания пункта 5.2 пункту 4 (трудоёмкость) рабочей программы |  |  |  |  |
| **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle)** |
| Наличие информации, соответствующей содержанию электронного курса |  |  |  |  |
| **7. Формы контроля** |
| Соответствие указанных форм контроля учебному плану (промежуточная аттестация) и титульному листу |  |  |  |  |
| Соответствие форм текущего контроля приложению 4 (ОС) |  |  |  |  |
| **8.** **Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины** |
| Соответствие перечня основной и дополнительной литературы данным ИИЦ; актуальность литературы |  |  |  |  |
| Наличие информации о ресурсах Интернет с указанием КОРРЕКТНОЙ ссылки |  |  |  |  |
| Наличие информации об электронном курсе на платформе MOODLE СГМУ или иной |  |  |  |  |
| Наличие КОРРЕКТНОГО перечня ПО (используемого на кафедре) |  |  |  |  |
| **10. Материально-техническое обеспечение дисциплины** |
| Соответствие МТБ с информацией справки о материально-техническом обеспечении ОП |  |  |  |  |
| ***Приложения к РПД*** |
| **Приложение 1 Тематические планы** |
| *Соответствие содержания:* 1.название учебной дисциплины2.курс, семестр3.направление подготовки4.соответствие количества часов - лекций - практических занятий5. наличие подписи заведующего кафедрой, указан протокол заседания кафедры.6. Наличие указаний на размещение информации в электронном виде (электронные лекции или практические занятия) | Уч.планУч.планУч.план, п.4 РПД |  |  |  |
| **Приложение 2 Методические рекомендации для преподавателей**  |
| 1. наличие всех пунктов методических рекомендаций2. соответствие средств оценки компетенций Фонду оценочных средств3. наличие шкалы оценивания для каждого средства оценки | Шаблон РПД |  |  |  |
| **Приложение 3 Методические рекомендации для студентов** |
| 1. наличие всех пунктов методических рекомендаций2. соответствие тем занятий тематическому планированию практических занятий4. соответствие библиотечно-информационного обеспечения рабочей программе5. наличие вопросов и задания для самостоятельной работы п.6 РП | Шаблон РПДПриложение №1Данные из ИИЦ, п.8 РПД |  |  |  |
| **Приложение 4 Оценочные средства** |
| 1. соответствие перечня колмпетенций и индикатов достижения компетенций п.3 РП4. 2. указаны **конкретные** оценочные средства оценки компетенции по индикаторам3. наличие **типовых** оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: - соответствие перечня оценочных средств промежуточной аттестации таблице пункта №1 | МатрицаФГОС, п.3 РПД |  |  |  |
| **Приложение 5 Аннотация** |
| Соответствие аннотации требованиям по структуре и содержанию |  |  |  |  |
| ***Качество оформления рабочей программы*** |
| выравнивание текста, соблюдение единообразного оформления по всему документу, соблюдение полей, заголовков, интервалов |  |  |  |  |

Аудитор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

ОЗНАКОМЛЕН:

Заведующий

кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.